

***Ceremoniał***  
***Szkoły Podstawowej nr 3***  
***im. Powstańców Wielkopolskich***  
***w Chodzieży***

## **I. Wstęp**

### **§ 1**

1. Ceremoniał szkolny jest opisem uroczystości szkolnych, w których biorą udział uczniowie, nauczyciele, pracownicy szkoły, zaproszeni goście, organizowanych z okazji świąt państwowych, ważnych rocznic i wydarzeń w życiu szkoły.
2. Ceremoniał szkolny ma na celu określenie właściwego postępowania w czasie uroczystości, a także wobec najważniejszych symboli państwowych i szkolnych. Nawiązuje on do tradycji szkoły i każdy uczeń placówki zobowiązany jest do jego przestrzegania.
3. W ceremoniale szkolnym eksponowane są następujące symbole:
  - 1) państwowe:
    - a) flaga państwowa,
    - b) godło państwowe,
    - c) hymn państwowy.
  - 2) szkolne:
    - a) sztandar szkoły,
    - b) hymn szkoły.
4. Na tradycję szkoły składają się :
  - a) prowadzenie kroniki szkolnej,
  - b) pasowanie na ucznia szkoły
  - c) pasowanie na czytelnika biblioteki szkolnej.

## **II. Symbole szkoły**

### **§ 2**

Symbolami szkoły są sztandar oraz hymn.

#### **Sztandar szkoły**

### **§ 3**

1. Szkoła posiada sztandar nadany w 1986 roku ufundowany przez społeczność.
2. Sztandar z jednej strony jest biało - czerwony z godłem Polski wyszytym pośrodku. Druga strona niebieska z Krzyżem Powstańców Wielkopolskich, w otoku napis Szkoła Podstawowa nr 3 im. Powstańców Wielkopolskich w Chodzieży. Sztandar obszyty jest złotą taśmą z frędzlami.



3. Sztandar szkoły przechowywany jest w Izbie Pamięci. Opiekę nad nim sprawuje wyznaczony nauczyciel.
4. Sztandar szkoły używany jest podczas uroczystości szkolnych, państwowych i środowiskowych, takich jak:
  - 1) rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego,
  - 2) ślubowanie uczniów klas pierwszych,
  - 3) pożegnanie uczniów kończących szkołę,
  - 4) święto patrona szkoły,
  - 5) związane ze świętami narodowymi,
  - 6) nawiązujące do ważnych wydarzeń historycznych,
  - 7) pogrzebowe.
5. Sztandar uczestniczy również w uroczystościach poza szkołą na zaproszenie innych szkół i instytucji.
6. Podczas uroczystości sztandarem opiekuje się poczet sztandarowy.

### **Hymn szkoły**

#### **§ 4**

1. Szkoła posiada własny hymn. Znajomość jego słów to jeden z ważnych obowiązków uczniowskich. Podczas wykonywania hymnu szkoły uczniowie zachowują się podobnie, jak w czasie wykonywania hymnu państwowego.

Słowa: Maria Piotrowska

Muzyka: Katarzyna Paech.

### ***Hymn Szkoły Podstawowej nr 3 im. Powstańców Wielkopolskich w Chodzieży***

*Gdy spieszysz dziś do swojej szkoły,  
gdy lekcji przyjdzie pora,  
pomyśl nad książką, chyląc czoło,  
pomyśl o swych patronach.*

*O twojej szkoły jasne okna  
i o tych szkolnych ławek rząd,  
walczył powstaniec wielkopolski  
aby przepędzić wroga stąd.  
O twe uśmiechy i radości,  
o to, byś zawsze wesół był,  
walczył powstaniec wielkopolski  
i bił Prusaków ile sił.  
O twoje książki z polską mową  
i ufny wzrok, pogodna twarz,  
walczył powstaniec wielkopolski  
i dawnej chwały wskrzeszał czas.*

*Gdy w piłkę grasz, gdy biegniesz zwinnie,  
gdzie trawy ruń zielona,  
pomyśl nad książką, chyląc czoło,  
pomyśl o swych patronach.*

*O twojej szkoły jasne okna...*

### **III. Poczet sztandarowy**

#### **§ 5**

Poczet sztandarowy:

- 1) Poczet sztandarowy wyłania się co roku spośród uczniów klas VI-VIII oraz nauczycieli. W jego skład wchodzi chorąży oraz dwoje asystujących. Obok składu zasadniczego powołuje się rezerwowego chorążego oraz członków asysty, którzy zastępują stałą obsadę pocztu w razie jej nieobecności.
- 2) Poczet sztandarowy występuje w stroju galowym z białą-czerwoną szarfą, przewieszoną przez prawe ramię, zwróconą kolorem białym w stronę kołnierza, spiętą na lewym biodrze. Poczet występuje w białych, jednolitych rękawiczkach.
- 3) W przypadku, gdy poczet sztandarowy uczestniczy w uroczystościach pogrzebowych lub ogłoszono żałobę narodową, sztandar powinien być ozdobiony czarnym kirem. Sposób udekorowania sztandaru/flagi kirem: wstążka czarnej materii zaczyna się w lewym górnym rogu, a kończy w połowie szerokości dolnej, czerwonej materii flagi. Nie jest określona szerokość kiru. Na sztandarze wstążkę kiru przywiesza się w miejscu jego zamocowania na drzewcu od lewej górnej strony do prawej.
- 4) Podczas dłuższych przemarszów dopuszcza się możliwość trzymania sztandaru na ramieniu. Jednak przy wchodzeniu na salę lub plac uroczystości zawsze należy pochylić go do przodu. Podczas trwania uroczystości sztandar może być umieszczony w przeznaczonym do tego celu stojaku.

#### **IV. Opis zachowania podczas uroczystości z udziałem pocztu sztandarowego**

##### **§ 6**

1. W czasie uroczystości osoba prowadząca wypowiada następujące komendy:
  - 1) **„Proszę o powstanie”**,
  - 2) **„Bacność”**,
  - 3) **„Poczet sztandarowy wprowadzić”** – uczniowie bez nakryć głowy, zachowują postawę zasadniczą. Poczet sztandarowy wchodzi na miejsce uroczystości. Jeśli droga przemarszu jest wąska, poczet może iść „gęsiego”, przy czym osoba trzymająca sztandar idzie w środku. W trakcie przemarszu wszyscy stoją, a sztandar należy pochylić pod kątem 45° do przodu. Poczet zajmuje miejsce po lewej lub prawej stronie sali, przodem do zgromadzonych i podnosi sztandar do pionu.
  - 4) **„Do hymnu państwowego”**- po wprowadzeniu sztandaru prowadzący wydaje tę komendę: odśpiewany lub odtworzony zostaje hymn państwowy. Hymn państwowy wykonywany jest przed hymnem szkoły w czasie uroczystości państwowych, rocznic świąt narodowych. W innych przypadkach powinien być wykonywany hymn szkoły. W trakcie hymnu sztandar jest pochylony pod kątem 45°.
  - 5) **„Do hymnu szkoły”**- uczniowie zachowują się tak, jak w czasie wykonywania hymnu państwowego.
  - 6) **„Po hymnie”** - uczestnicy uroczystości przyjmują postawę swobodną.
  - 7) **„Poczet sztandarowy wyprowadzić”** - następuje na zakończenie oficjalnej części uroczystości. Zachowanie młodzieży i czynności pocztu są analogiczne do sytuacji wprowadzania pocztu do sali.
2. Po części oficjalnej i wyprowadzeniu sztandaru rozpoczyna się część artystyczna uroczystości.

#### **Uroczystości kościelne.**

##### **§ 7**

1. W czasie uroczystości kościelnych sztandar jest wprowadzany i wyprowadzany bez podawania komend.
2. W czasie wprowadzania sztandaru wszyscy wstają. Poczet przechodzi przez kościół, trzymając sztandar pod kątem 45° do przodu i staje po lewej lub po prawej stronie, bokiem do ołtarza i do zgromadzonych wiernych, podnosząc sztandar do pionu.
3. W trakcie mszy świętej lub innej uroczystości członkowie pocztu sztandarowego nie klękają, nie przekazują znaku pokoju i nie wykonują żadnych innych gestów, stojąc cały czas w pozycji „Bacność” lub „Spocznij”. Pochylenie sztandaru pod kątem 45° do przodu w pozycji „Bacność” następuje w następujących sytuacjach:
  - 1) podczas każdego podniesienia hostii: w czasie Przemienienia, przed komunią świętą oraz w trakcie trzykrotnego podniesienia monstrancji przy wystawieniu Najświętszego Sakramentu,
  - 2) podczas opuszczania trumny do grobu,
  - 3) podczas ogłoszenia minuty ciszy dla uczczenia czyjejś pamięci,
  - 4) podczas składania wieńców, kwiatów i zniczy przez wyznaczone delegacje,
  - 5) na każde polecenie opuszczenia sztandaru wydane przez kapłana lub inną przemawiającą osobę.

## **V. Precedencja.**

### **§ 8**

1. Uroczystości są także okazją do zapraszania ważnych gości. Istotną kwestią jest zwrócenie uwagi na kolejność powitania, przemawiania oraz zajmowania miejsc przez poszczególnych zaproszonych. W Polsce precedencja uzależniona jest od zajmowanego stanowiska, a także jego umocowania konstytucyjnego, rozróżnienia administracji rządowej lub samorządowej.

1) Precedencja stanowisk samorządowych w powiecie:

- a) starosta,
- b) przewodniczący Rady Powiatu,
- c) wicestarosta,
- d) dyrektor wydziału oświaty,
- e) wiceprzewodniczący Rady Powiatu,
- f) kierownik wydziału oświaty,
- g) członek Zarządu Powiatu,
- h) radny powiatu,
- i) sekretarz powiatu,
- j) skarbnik powiatu,
- k) inni zaproszeni goście.

2) Precedencja stanowisk w gminie (mieście):

- a) burmistrz,
- b) przewodniczący rady miasta gminy,
- c) zastępca burmistrza,
- d) dyrektor wydziału oświaty,
- e) wiceprzewodniczący rady gminy (miasta),
- f) radny gminy (miasta),
- g) sekretarz gminy (miasta),
- h) skarbnik gminy (miasta),
- i) przedstawiciel kuratorium oświaty,
- j) inni zaproszeni goście.

3) Jeżeli w uroczystości szkolnej udział bierze proboszcz, wymienia się go na pierwszym miejscu.

4) Od przedstawionej precedencji mogą być odstępstwa wynikające ze szczególnej roli, pozycji lub wieku zaproszonego gościa.